

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C.C.A. Heij
BIG-registraties: 89053343725
Overige kwalificaties: klinisch psycholoog/psychotherapeut
Basisopleiding: Klinisch psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94014860

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor Psychotherapie en Psychiatrie Reest en Regge/Casparusc
E-mailadres: c.heij@praktijkreestenregge.nl
KvK nummer: 77234944
Website: www.praktijkreestenregge.nl
AGB-code praktijk: 94065519

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met onderstaande problematieken en diagnoses in mijn praktijk terecht: Angst- en dwangstoornissen, depressie, burn-out, assertiviteitsproblemen, negatief zelfbeeld, slaapproblemen, relationele problemen, PTSS, identiteits- en existentiële problemen, emotieregulatieproblemen, persoonlijkheidsstoornissen.

Naast psychiatrisch en psychologisch diagnostisch onderzoek en het uitvoeren van op effectiviteit onderzochte, stoornis-specifieke, door richtlijnen voorgeschreven behandelingen zoals farmacotherapie, interpersoonlijke psychotherapie (IPT) voor depressie, cognitieve gedragstherapie (CGT) voor angst-, dwang-, assertiviteit-, zelfbeeld- en depressieve klachten, schematherapie,

dialectische gedragstherapie (DGT), vaardigheids emotieregulatie training (VERS) en mentaliserende bevorderende therapie (MBT) voor persoonlijkheidsstoornissen en Eye Movement Desensitization Reprocessing (EMDR) voor posttraumatische-stressstoornissen, werk ik integratief. Dat betekent dat ik op basis van de behandeldoelen van de patiënt werkzame interventies uit verschillende psychotherapie stromingen inzet. Behandelingen zijn ambulant en kunnen individueel en/of in groepsverband plaatsvinden.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: C.C.A. Heij

BIG-registratienummer: 89053343725

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: C.C.A. Heij

BIG-registratienummer: 89053343725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: Vrijgevestigd psychiaters.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest frequent samen met huisartsen uit de praktijken in de regio Ommen, collega M. Pol, psychiater, waarmee ik in een maatschap vorm en collega's van Dimence locaties in Hardenberg, Almelo en Zwolle.

Patiënten kunnen in de avonden en weekenden terugvallen op de huisartsenpost en ggz-crisisdienst van Dimence.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Vakanties, ziekte, langdurig verlof

Collega M. Pol, psychiater, BIG-nummer: 19064821401

Collega A. van der Vegt, klinisch psycholoog/psychotherapeut, BIG-nummer: 390571830.

Verwijzende huisartsenpraktijken

GGZ-crisisdienst van Dimence.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen in de avonden en weekenden terugvallen op de huisartsenpost en ggz-crisisdienst van Dimence.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Patiënten worden bij aanmelding op de hoogte gesteld dat zij bij crises buiten kantooruren terug kunnen vallen op de huisartsenpost. Voor langdurige afwezigheid van de therapeut door ziekte, verlof, vakantie of overlijden is vervanging of overname behandeling door klinisch psycholoog/psychotherapeut geregeld.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M. Pol, psychiater

J. Zuromska, klinisch psycholoog/psychotherapeut

A. van der Vegt, klinisch psycholoog/psychotherapeut

G. Botter, verpleegkundig specialist

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

van gespecialiseerde, ambulante, psychiatrische, psychotherapeutische en psychologische diagnostiek en behandeling bij patiënten met diagnoses zoals onder punt 3 van dit kwaliteitsstatuut benoemd zijn in de regio Ommen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkreestenregge.nl <https://www.nza.nl/documenten>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.lvvp.nl

www.FGzPT.nl www.nvgp.nl www.NVGzP.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Indien patiënten niet tevreden zijn over de behandeling of andere verwachtingen hebben (hadden) over de behandeling en/of therapeut(-en) dan kunnen zij dit met mij bespreken. Dit thema wordt expliciet besproken tijdens het maken van het behandelplan met betreffende patiënt. Indien een dergelijk gesprek tussen patiënt en hulpverlener geen bevredigende oplossing biedt dan kan hij/zij contact opnemen met de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en

Psychotherapeuten (LVVP). Website van deze vereniging staat vermeld op de website van mijn praktijk.

Link naar website:

www.lvvp.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. A. van der Vegt, klinisch psycholoog/psychotherapeut, BIG-nummer: 390571830.

Mw. N.M. Pol, psychiater, BIG-nummer: 19064821401.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkreestenregge.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Patiënten kunnen zich aanmelden door een email naar info@praktijkreestenregge.nl te sturen met daarin naam en telefoonnummer. Binnen een week wordt patiënt teruggebeld. In dit eerste, kosteloze, telefonische gesprek wordt samen met patiënt bekeken of ik iets voor hem/haar kan betekenen. Indien dit zo is dan wordt er een intakegesprek gepland. Patiënt ontvangt van mij, bij voorkeur per email, een bevestiging van deze afspraak. De bijlage van deze afspraakbevestiging bevat een aanmeldformulier. Ik vraag patiënt dit formulier ingevuld mee te nemen naar het eerste gesprek evenals het pasje van de zorgverzekering, een identiteitsbewijs (rijbewijs, identiteitskaart of paspoort) en een schriftelijke verwijzing van de huisarts.

Tijdens het eerste gesprek dat ca. 60 minuten zal duren, komen onder anderen de volgende onderwerpen aan bod: hulpvraag, psychische klachten, psychosociale- en relationele problemen, behandelvoorgeschiedenis, huidig functioneren op diverse levensterreinen, biografie, medicatiegebruik, somatiek en verslavingen. Indien een uur niet volstaat wordt een vervolg intakegesprek gepland. Aan het eind van de intake-fase zal met patiënt besproken worden welke behandeling ik adviseer en hoe deze behandeling vorm zal worden gegeven. Indien mijn advies aansluit bij de wensen en behoeften van patiënt en hij/zij een behandeling met mij wil aangaan, dan wordt gezamenlijk een behandelplan opgesteld. In dit plan wordt een korte samenvatting gegeven van de problematiek en worden een aantal doelen opgesteld waaraan patiënt wil gaan werken. De huisarts krijgt een kopie van dit behandelplan.

Als uit het eerste telefonisch contact blijkt dat ik geen passende behandeling kan bieden dan onderbouw ik dit besluit mondeling, indien mogelijk met een advies, naar patiënt en wordt patiënt geadviseerd met zijn hulpvraag terug te gaan naar zijn huisarts. Indien na de intakefase blijkt dat ik patiënt geen passende behandeling kan bieden dan bespreek ik dit met hem/haar, indien mogelijk met een advies, en communiceer ik schriftelijk mijn bevindingen en eventueel advies naar de huisarts. Indien patiënt dit wenst kan hij/zij een kopie van deze brief krijgen.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend

zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor goede communicatie met patiënt en, indien van toepassing en met toestemming van patiënt, diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na het intakegesprek wordt het verslag van het intakegesprek aan patiënt voorgelegd en na bespreking daarvan wordt samen met patiënt het behandelplan opgesteld en door patiënt en ondergetekende ondertekend. Tevens wordt toestemming gevraagd voor informatie-overdracht aan de huisarts. Als patiënt hiermee akkoord gaat, wordt een kopie van het behandelplan aan de huisarts gestuurd. Tijdens de behandeling zullen op vooraf afgesproken momenten evaluaties plaatsvinden en indien nodig wordt na evaluatie het behandelplan bijgesteld. De mogelijkheid bestaat, met toestemming van patiënt, dat tijdens de behandeling de partner of andere belangrijke naasten betrokken worden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door met patiënt vastgestelde voortgangsbesprekingen/evaluaties aan de hand van het behandelplan en door afname van vragenlijsten.

Ik evalueer periodiek en tijdig met patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor evaluatiemomenten na iedere 12 weken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na iedere periode van 12 weken behandeling.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tevredenheidsonderzoek vindt eveneens plaats op de bovengenoemde '12-wekelijkse' evaluatiemomenten door gespreksvoering.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

Naam: C. C.A. Heij

Plaats: Zwolle

Datum: 06-06-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja